

TALLINNA PÄEVALILLE LASTEAED



ARENGUKAVA

2017 – 2022

2016

SISUKORD

TALLINNA PÄEVALILLE LASTEAED.....	1
ARENGUKAVA.....	1
SISUKORD.....	2
1. ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE.....	3
2. MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	4
MISSIOON.....	4
VISIOON.....	4
PÕHIVÄÄRTUSED.....	4
3. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD.....	5
4. EELMISE PERIOODI ANALÜÜS.....	6
EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE.....	6
PERSONALI JUHTIMINE.....	6
KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA.....	7
ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS.....	7
RESSURSIDE JUHTIMINE.....	8
5. TALLINNA PÄEVALILLE LASTEAIA TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2017 – 2019.....	9
EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE.....	9
PERSONALIJUHTIMINE.....	10
KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA.....	11
ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS.....	11
RESSURSSIDE JUHTIMINE.....	13
ARENGUKAVA HINDAMISE JA UUENDAMISE KORD.....	14
LISA 1.....	15

1. ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE

Tallinna 24. Lasteaed avati jaanuaris 1958. Alates 11. märtsist 2002 (Tallinna Linnavalitsuse 6. märts 2002 määrus nr 23) sai lasteaed uue ilusakõlalise nime: Tallinna Päevalille Lasteaed. Meie kontaktandmed on järgmised:

Adress : Raua tn. 53
Reg.nr: 75018147
Telefon/faks 6 485 996, 55 12 446
e-mail: paevalille@la.tln.edu.ee

Tallinna Päevalille Lasteaed omab koolitusluba nr 3341 HTM, mis on välja antud 05.07.2004 ministri käskkirja nr 716 alusel.

Tallinna Päevalille lasteaias toimub õppe – ja kasvatustöö neljas rühmas:

- | | |
|----------------|-----------------------|
| 1. sõimerühm | 2 – 3 aastased lapsed |
| 2. noorem rühm | 3 – 5 aastased lapsed |
| 3. noorem rühm | 3 – 5 aastased lapsed |
| 4. vanem rühm | 6 – 7 aastased lapsed |

Tallinna Päevalille lasteaid on avatud tööpäevadel 7.00 -19.00

Hetkel käib lasteaias 4 rühmas kokku 92 last, kellega tegeleb 20 - liikmeline personal, neist 11 on pedagoogid. Lasteaias suhtluskeel on vene keel. Eesti keelt tutvustame lastele alates 3. Elu aastast lasteaias õppekava raames.

Hoone on kahekorruseline ehitis . Lasteaias ümber on õueala, mis on piiratud aiaga, mis on renoveeritud koostöös Tallinna Haridusameti ja Tallinna Keslinna Valitsusega. Õuealal on lastel võimalus kasutada kolme liivakasti, jalgpalliplatsi, ronimisredeleid, vihmase päeval – renoveeritud katusega mängupaviljoni, territooriumil on kaasaegne mänguväljak ja spordiväljak. 2016 aasta , kevadel paigaldati lapsevanema abil mänguväljaku alale turvaala . Sõimelastel on võimalus jalutada oma piiratud hoovialal, 2013 aastal paigaldati uus sõimeala (kiik, liumägi, liivakast, mängumaja ja mänguasjade hoidmiseks kast).

Jätkame tööd inimeseõpetuse ja tervisekasvatuse programmi realiseerimisega ja täiustamisega. Kõikides rühmades on hulgaliselt mitmesuguseid laua-, ehitus- ja õppemänge. Lasteaias pedagoogiline kollektiiv on viimased 10 aastat stabiilne. Vakantseid töökohti lasteaias ei ole. Täna sel päeval töötab meie lasteaias tubli, töökas kollektiiv, kes on suutnud saavutada sellise tulemuse, et lasteavanematel on soov tuua oma laps kindlasti meie lasteaias.

Lasteasutuse hetkeolukorra väljaselgitamiseks kasutati:

- Sisehindamise tulemusi
- SWOT analüüsi
- Töötajate arenguvestluste ja enesehindamise analüüse
- Lasteavanemate ja personali rahulolu uuringute tulemusi

2. MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

MISSIOON

Tallinna Päevalille Lasteaias:

Koos lapsevanema ja personaliga lapsesõbraliku, lapse omapära ja individuaalsust arvestava elukeskkonna loomine.

VISIOON

Tallinna Päevalille Lasteaed, on asutus, kus on loodud võimalused lapse tervislikuks ja vaimseks arenguks, lapse isiksusele, tema pereliikmetele ning lasteaia personalile.

PÕHIVÄÄRTUSED

Koostööoskus – Koostöötades jõuame soovitud tulemuseni kiiremini ja kergemini.

Loovus, leidlikkus – mõelda loovalt ja lahendada olukordi ning ülesandeid uudsel moel.

Avatus - austades kedagi või midagi, hindame ja väärtustame seda. Austust näitame välja viisaka käitumise ja lugupidava suhtumisega.

Lapsest lähtuv - laste vajadustest, huvidest ja tervisest lähtumine kõigis tegevustes, lasteaga arvestamine ja neist hoolimine.

Keskkonnateadlikkus – tähtsustame tervislikku ja loodust väärtustava eluviisi kujunemist.

Hoolivus - lasteaias on heasoovlik, üksteist arvestav ja üksmeelne õhkkond.

3.ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

Eestvedamine ja juhtimine

Arengusuund: Juhtimine on süsteemne, kooskõlastatud, toetav ja kaasav. Juhtkonna eestvedamisel toimub kõikides valdkondades väärtuspõhine tegevus, milles osalevad erinevad huvigrupid.

Personalijuhtimine

Arengusuund: Personal on kvalifitseeritud, motiveeritud, tulemustele orienteeritud ja ühtne meekond. Enesetäiendamisel lähtume lasteaia väärtustest ja töötajate vajadusest.

Koostöö huvigruppidega

Arengusuund: Huvigrupid on kaasatud lasteaia arendustegevusse, mille tulemusel on saavutatud kõigi osapoolte ahulolu.

Õppe – ja kasvatusprotsess

Arengusuund: Väärtuspõhine õppe- ja kasvatusgevus toetab lapse õpi- ja uudisimu, iseseisvalt mõtlemist, loovust, avastamisrõõmu, ettevõtlikkust ja tervist ning väärtustab individuaalsust, õuesõpet ja keskkonnahoidu.

Ressursside juhtimine

Arengusuund:

Lasteaia õpi-ja töökeskkond on kaasaegne , keskkonda säästev, tervislik ning turvaline.

4.EELMISE PERIOODI ANALÜÜS

EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Tugevused:

- Lasteaia eelarvet on järgitud.
- Lasteaial on hea maine ning ühiseid väärtusi kandev ja motiveeritud kollektiiv.
- Juhtkond on avatud uutele mõtetele ja läbirääkimistele, infoliikumine on hästi toimiv
- Lasteasutuse rühmad on komplekteeritud.
- Lasteaia arengukava vastab riikliku õppekava nõuetele.
- Lasteaias on väärtuspõhine juhtimissüsteem, hinnatakse oma ja teiste väärtusi
- Lasteaia tegutsemispõhimõtted on kooskõlas põhimääruse ja arengukavaga.
- Strateegilised eesmärgid tulenevad sisehindamise tulemustest.
- Eestvedamine ja juhtimine on orienteeritud lapse arengut toetavale tegevusele
- Lasteaias jälgitakse süsteemselt arengukava tegevuskava täitmist
- Juhtkonna käitumine on lasteaia arengut toetav ja motiveeriv

Parendustegevused:

- Sisehindamissüsteemi arendamine.
- Lasteaia töökorraldusliku dokumentatsiooni uuendamine.
- Meeskonnatöö ja elukestva õppe väärtustamine, personali kaasamine, meeskonna innustamine koostööle.
- Lasteaia töökorraldusliku dokumentatsiooni korrastamine.

PERSONALI JUHTIMINE

Tugevused:

- Lasteasutuse personal on kaasatud arendustegevusse.
- Lasteaias on tõhus meeskond, selged ja kokkulepitud eesmärgid, avatus, toetuse ja usalduse olemasolu.
- Personalile võimaldatakse täiendkoolitust.
- Juhtkond arvestab personali arvamusega.
- Õpetajad koostavad eneseanalüüsil põhinevaid õppeaasta kokkuvõtteid, mis on aluseks õppeaasta analüüsile
- Lasteaias on olemas kvalifitseeritud pedagoogid ja spetsialistid laste erivajadustest lähtuvate tugiteenuste pakkumiseks sh. tervishoiutöötaja. (koostö TÕNKiga, kaasatud logopeed ja psühholoog)
- Toimub järjepidev ametikohtade hindamine töötingimuste ja töötasu parendamise eesmärgil.
- Lasteaia personal on kompetentne, et tagada iga lapse areng, visiooni, missiooni ning eesmärkide elluviimine.
- Ühised väärtused toetavad personali motivatsiooni - töös lastega, kolleegidega ja lastevanematega.
- Pegagoogiline ja abipersonal on väga püsiv ja suure staaziga.

Parendustegevused:

- Personali motivatsiooni tõstmine lasteaia arendustegevusse kaasamise kaudu.
- Personali eesti keele ja arvuti kasutamise oskuse parendamine.

- Edendada personali elukestvat õpet . Süsteemne koolitamine ja kogemuste vahetamine lasteaedadega ja huvigruppidega.
- Motivatsiooni ja hindamissüsteemi arendamine.

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Tugevused:

- Koostöö lastevanematega toimib heal tasemel, lapsevanemad on kaasatud rühma ja lasteaia ühistegevustesse.
- Lastevanemate seas viiakse süsteemselt läbi rahulolu uuringuid ja arenguestlusi, kaasatud on lasteaia spetsialistid (muusika- ja liikumisõpetajad, eesti keele õpetaja)
- Koostöös huvigruppidega arvestatakse mittemateriaalset õpikeskkonda.
- Toimuvad traditsiooniks saanud ühisüritused koos lastevanematega.
- Hoolekogu osaleb lasteaia juhtimisprotsessis ning on kaasatud lasteaia arendus- ja majandustegevusse.
- Koostöö Tallinna Ülikooliga, Tallinna Tervisehoiu Kõrgkooliga ja Tervisehoiu Kõrgkool Tartus - praktikabaas
- Lasteaed on osalenud ülelinnalistes projektides, Projektis „Puhas Eesti loodus läbi lapse loovuse” (Kesklinna Vene Gümnaasium, Kadrioru Lasteaed, Unistuse lasteaed, Kivimuru lasteaed). Ühised ürituse Mardi lasteaia lastega ja Ümera lasteaia õpetajatega, mis tagab õppekasvatustegevuse mitmekesisuse ja toetb töötajate enesetäiendamist.
- Lapsevanemad osalevad aktiivselt arenguestlusel.
- Huvigruppidel on võimalus omada ülevaadet lasteaias toimuvast (lasteaia kodulehekül, rühmade koosolekud, individuaalsed vestlused, blogiga tutvumine, infostendid jne.)
- Aktiivselt võttis lasteaed osa projektist «Terved hambad», oli tehtud õppefilm, milles osalesin vanema rühma lapsed venekeelt kõlevatele lastele (koostöö lapsevanematega)

Parendustegevused:

- Suurendada personali osavõttu üritustest linnaosa ja linna tasandil.
- Pere ja lasteaia vahelise koostöö oluliseks pidamine ja aktiveerimine.
- Koostöö teiste Tallinna linna lasteaedadega ja teiste lasteaedadega (teised riigid), lasteasutustega
- Uude projekti «Roheline kool» uute partnerite ja huvigruppide leidmine.

ÕPPE-JA KASVATUSPROTSESS

Tugevused:

- Õppe-ja kasvatus töö aluseks on lasteaia õppekava, mis on vastavusse viidud koolieelse lasteasutuse riikliku õppekavaga ja on seotud lasteaia arengukavaga.
- Õppekava arendustöös ja valdkondade täiendamisel lähtutakse õppe- ja keskkonnahoiu põhimõtetest, õppeaasta üldeesmärkidest ja läbivast teemast ning mängu kasutamise põhimõtetest.
- On suurendatud õues läbiviidavate õppe-ja kasvatustöö tegevuste osakaal.
- Lasteaed toetab lapse individuaalset arengut ka läbi huvitegevuse, arvestades laste ja lastevanemate soove.
- Läbi viidud arenguestlused, laste arengu analüüs, kaasatud lasteaia spetsialistid (muusika ja liikumisõpetajad).
- Toimub töö muukeelsete lastega, kes on erinevast kultuurikeskkonnast.

- Väärtuskasvatuse rakendamine õppe-ja kasvatusprotsessis, kasutades projekti «Kiusamisest vaba lasteaed»
- kasutatud TÕNKi poolt tugiteenuseid (logopegiline kõneuring ja psühholoogi nõustamine)
- Rühma õppe- ja kasvatustegevuste kavandamine on paidlik. Õpetajad integreerivad õppe- ja kasvatusvaldkondi.
- Õppekorraldus toetab tervislike eluviiside kujundamist, väärtustatakse ja edendatakse liikumistegevuste läbiviimist värskes õhus.

Parendustegevused:

- Tugisüsteemide edasiarendamine tööks arenguliste ja hariduslike erivajadustega lastega.
- Arendada õppekava ja täiendada tervisekasvatuse ja õuesõppe ainekavasid
- Lõimida erinevaid tegevusvaldkondi, ning viia tegevusi läbi nii toas kui ka õues.
- Muuta õppe-ja kasvatusprotsess mängulisemaks.
- Suurendada õues läbiviidavate õppe-ja kasvatustöötegevuste osakaalu
- Õppekasvatuseprotsessis valdkondade integreerimisel õueõppe metoodika põhimõtete kasutamine.

RESSURSIDE JUHTIMINE

Tugevused:

- On loodud võimalused õuesõppe läbiviimiseks.
- Hoonesse on paigaldatud tuletõkkeuksed, paigaldatud interneti ühendus kõikides rühmades ja saalis, välja vahetatud ja saadud läbi Tallinna linna projektis osalemise kaudu uued arvutid ja monitorid.
- Renoveeritud keldriruumid, elektrikilp, veetorusüsteem, osaliselt renoveeritud soojussõlm, osaliselt fassaad, paigaldatud turvaala mänguvaljakul (lapsevanemad), ehitatud välisterrass, ostetud õuemööbel.
- Lasteaed on leidnud võimalused suurendada omatulusid ruumide rentimisega
- Vahetatud välja madratsid, vooditarvikud, käterätikud. Kööki on ostetud Zepter keedupotid, mis tagavad kvaliteetse ja tervisliku toidu valmistamise lastele. Saali on paigaldatud õhupuhasüsteem. Keldriruumides on paigaldatud AEG ventilatsiooni seadmed.
- Renoveeritud sundventilatsioon köögis. Renoveeritud koostöös lastevanematega riietusruum sõimerühmas.

Parendustegevused:

- Osaliselt mööbli väljavahetamine (mööbel rühmades)
- Lasteasutuse kodulehekülje täiustamine.
- Turvaala paigaldamine (koostöö lastevanematega)
- Õueala õuesõppe võimaluste väljaarendamine ja õuesõppe vahendite hankimine
- Koostöös Tallinna Haridusametiga renoveerida rühmaruumid.
- Koostöös Tallinna Haridusametiga renoveerida valgustust õualal.

5.TALLINNA PÄEVALILLE LASTEAIJA TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2017 – 2019

EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Eesmärgid:

- Lasteaia sisehindamine on süsteemne, toimiv, regulaarne ja toetab juhtimist ning arengut.
- Lasteaia töökorralduslik dokumentatsioon toetab asutuse head toimimist
- Meeskonnatöö ja elukestva õpee väärtustamine,
- Personali kaasamine, meeskonna innustamine koostööle.
- On saavutatud kõikide osapoolte rahulolu lasteaia juhtimise ja üldise töökorraldusega.

	Tegevus	Tähtaeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
		2017	2018	2019			
1	Igaastane sisehindamine. Toimub korrapärane andmete kogumine ja töötlemine, tulemuste hindamine, analüüsimine. Tegevus- ja tulemusnäitajate täpsustamine, parandustegevused	x	x	x	Direktor	l/a eelarve	
3	Täiendamine ja vajadusel muudatused õppekavas Keskkonnakasvatus Tervisekasvatus	x x x	x x x	x x x	Direktor Õpetajad Tervhoiu töötaja	l/a eelarve	
4	Lasteaia 60.a juubeli tähistamine	x			Direktor	l/a eelarve	
5	Tagame kehtestatud kordade, eeskirjade, ja lasteaia tegevusi reguleerivate dokumentide vastavuse lasteaia põhimäärusele, kehtivale seadusandlusele	x	x	x	Direktor	l/a eelarve	
6	Analüüsime lasteaia mängu- ja töökeskkonda ohutust ja turvalisust	x	x	x	Direktor Õpetajad Terv/h.t.	l/a eelarve	
7	Rõhutame lasteaia kultuuri ja omapära ning toetame töötaja arengut	x	x	x	Direktor	l/a eelarve	

PERSONALIJUHTIMINE

Eesmärgid:

- Personali motivatsiooni tõstmine lasteaia arendustegevusse kaasamise kaudu.
- Personali eesti keele ja arvuti kasutamise oskuse parendamine.
- Edendada personali elukestvat õpet . Süsteemne koolitamine ja kogemuste vahetamine lasteaedadega ja huvigruppidega.
- Motivatsiooni ja hindamissüsteemi arendamine.

	Tegevus	Tähtaeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
		2017	2018	2019			
1	Koolitusplaani koostamisel lähtume arengukava eesmärkidest ja sisehindamisetulemistest	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
3	Arendame sisekoolituste läbiviimist vastavalt koolitusplaanile. Analüüsime personali täienduskoolituse tulemislikkust ja rakendumist.	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
4	Toetame ja tähtsustame abipersonali enesetäiendamist ja tööalast arengut tagamaks nende pädevuse osalemisel õppe- ja kasvatustöös	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
5	Korraldame meeskonnatööd toetava töökeskkona (õppepäevad, õppereisid, sisekoolitused)	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
6	Analüüsime ja vajadusel korrigeerime personalitööd	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
7	Jätkame koostööd tervisehoiuarstiga, et ennetada tööst tulenevaid terviseriske.	x	x	x	Terv.h.t.	1/a eelarve	
8	Märkame ja tunnustame töötajaid nii igapäevatöös kui lasteaia arendamisel	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Eesmärgid:

- Suurendada personali osavõttu üritustest linnaosa ja linna tasandil.
- Pere ja kodu lasteaia vahelise koostöö tähtsaks pidamine ja aktiveerimine.
- Koostöö teiste Tallinna linna lasteaedadega ja teiste lasteaedadega (teised riigid), lasteasutustega
- Uude projekti «Roheline kool» uute partnerite ja huvigruppide leidmine

	Tegevus	Tähtaeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
		2017	2018	2019			
1	Täpsustame lasteaia siseseid ja välised koostöövajadusi ja kavandame koostööd	x	x	x	Direktor	l/a eelarve	
2	Uute koostööpartnerite leidmine lähtuvalt lasteaia eesmärkidest ja nende rakendamine St.Peterburgi lasteaiaid HARED	x	x	x	Direktor	l/a eelarve	
		x	x	x			
		x	x	x			
3	Koostöö TONKiga. (logopeed, psühholoog). Nõustamine lastele, õpetajatele, lapsevanematele	x	x	x		l/a eelarve	

ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Eesmärgid:

- Tugisüsteemide edasiarendamine tööks arenguliste ja hariduslike erivajadustega lastega.
- Arendada õppekava ja täiendada tervisekasvatuse ja õuesõppe ainekavasid.
- Lõimida erinevaid tegevusvaldkondi, ning viia tegevusi läbi nii toas kui ka õues.
- Muuta õppe-ja kasvatusprotsess mängulisemaks.
- Suurendada õues läbiviidavate õppe-ja kasvatustöötegevuste osakaalu.
-

	Tegevus	Tähtaeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
		2017	2018	2019			
1	Erinevate õppekava valdkondade arendamisel tervisekasvatuse ja keskkonnakasvatuse sisuvaldkonna täiustamine	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
2	Õues õppimise võimaluste ja meetodika põhimõtete täiendamine ning vastavate õppevahendite täiustamine	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
3	Tervist Edendavate Lasteaedade(TEL) võrgustiku töös osalemine ning kogemuste kasutamine lasteaia õppetegevuses	x	x	x	Direktor Meeskond	1/a eelarve	
4	Õppe- ja kasvatustegevuse valdkondade lõimumisprotsessi edasiarendamine	x	x	x	Dirktor	1/a eelarve	
5	Õuesõppe kui meetodi lõimimine õppe- ja kasvatusprotsessi	x	x	x	Direktor Meeskond	1/a eelarve	
6	Lasteaia õuealal Rohelise kooli projekti raames loodusraja loomine, täiustamine ja arendamine	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
7	Õuesõppe tulemuslikumaks rakendamiseks meetodiliste vahendite ja õppevõimaluste täjustamine	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
8	Metoodiliste vahendite täiustamine õuesõppeks «Roheline kool» projekti HARED raames	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
9	Analüüsida keskkonnakasvatuse ja tervisekasvatuse tegevuste mõju ning selle alusel õppekava arendustegevuse planeerimine	x		x	Direktor	1/a eelarve	
10	Laste erivajaduse märkamine ja vastavate arendustegevuste rakendamine	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	

11	Tervisemeeskonna juhtimisel korraldame lasteaias tervist edendavaid üritusi ja tegevusi lastele, lapsevanematele ja personalile	x	x	x	Direktor	1/a eelarve	
----	---	---	---	---	----------	-------------	--

RESSURSSIDE JUHTIMINE

Eesmärgid:

- Osaliselt mööbli väljavahetamine (mööbel rühmades)
- Lasteasutuse kodulehekülje täiustamine.
- Turvaala paigaldamine (koostöö lastevanematega)
- Õueala õuesõppe võimaluste väljaarendamine ja õuesõppe vahendite hankimine
- Koostöös Tallinna Haridusametiga renoveerida rühmaruumid.
- Koostöös Tallinna Haridusametiga renoveerida valgustust õualal.

	Tegevus	Tähtaeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
		2017	2018	2019			
1	Rühmades (II korrus) mööbli vahetus	x	x		Direktor	1800 €	
2	Rühmades (II korrus) nõudepesumasinate ostmise	x	x		Direktor	800 €	
3	Õuepaviljini kujundamine õuesõppe klassiruumiks projektiraames «Roheline kool»	x	x		Direktor	200 €	
4	Teenindava personali eririetuse osaline uuendamine	x			Direktor	200 €	
5	Keldri ruumidesse sissepääsu remont	x			Direktor	500 €	
6	Õueala ja mänguväljaku korrastamine, täiendamine ning edasiarendamine	x	x	x	Direktor	Vahendite olemaosolul	

7	Direktori kabiteti mööbli vahetamine		x		Direktor	2000 €	
8	Rühma ruumide renoveerimine	x	x	x	Direktor	7000 € 3 aasta jooksul	Eelarve / investeering

ARENKUKAVA HINDAMISE JA UUENDAMISE KORD

Arengukava antakse täitmisele igal aastal lasteaia pedagoogilises nõukogus viimasel nõupidamisel ja tulemused esitatakse hoolekogule.

Arengukava uuendatakse seoses:

- arengukava kehtivusaja lõppemisega
- muudatustega haridusalases seadusandluses
- lasteaia eelarve muudatusega
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lapsevanemate ja huvigruppide põhjendatud nõudmist ja soovidega

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga. Arengukava tegevuskava tähtaja möödudes koostatakse uus tegevuskava, kooskõlastatakse pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

LISA 1.

Kooskõlastatud Päevalille Lasteaia pedagoogilise nõukogu 14. september 2016 a.

Koosoleku protokoll nr 1 otsusega nr 1

Protokollija Marina Groznova

Veronika Konjušenko õpetaja

Kooskõlastatud Tallinna Päevalille Lasteaia hoolekogu

06. septemeri 2016 a. protokoll nr 1 otsusega nr 1

Koosoleku juhataja Anna Halina hoolekogu esimees

Protokollija

Alla Aranson õpetaja